



Załącznik nr 3 do Regulaminu obowiązkowych studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Biologii UAM w Poznaniu

## Ramowy program praktyk zawodowych na Wydziale Biologii UAM w Poznaniu

### *Kierunek: Biologia i zdrowie człowieka*

Zgodnie z Regulaminem obowiązkowych studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Biologii Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu studenci kierunku Biologia i zdrowie człowieka, studia I stopnia, zobowiązani są do realizacji praktyk zawodowych w terminie ustalonym z Instytucją/Zakładem pracy. Obowiązkowe praktyki zawodowe realizowane są **w wymiarze 160 godzin lekcyjnych (120 godzin zegarowych)**.

Praktyka zawodowa jest obowiązkowym elementem studiów I stopnia, za który w 6 semestrze studiów przyznaje się 8 pkt. ECTS. Zgodnie z programem studiów, studenci realizują praktykę w ramach jednego z dwóch obszarów tematycznych: zdrowia publicznego lub zdrowia środowiskowego. Zaleca się realizację praktyk po 4 semestrze studiów I stopnia. Zaliczenie praktyk przewiduje się w ostatnim semestrze studiów I stopnia, **jednak nie później niż do 31 maja**.

Realizacja praktyk odbywa się na podstawie porozumienia pomiędzy UAM i Instytucją/Zakładem pracy i zgodnie z ww. Regulaminem powinna uwzględniać następujące cele i zadania, pozwalające na osiągnięcie efektów uczenia się na kierunku Biologia i zdrowie człowieka:

1. Celem praktyki zawodowej jest zapoznanie się studenta z funkcjonowaniem Instytucji/Zakładu pracy, a w szczególności z pracą na stanowiskach odpowiadających specyficie realizowanego kierunku studiów, tj. Biologia i zdrowie człowieka.

2. Do podstawowych zadań praktyki zawodowej należy przygotowanie studenta do wykorzystania wiedzy kierunkowej i specjalistycznej w pracy zawodowej, a w szczególności do:

- a. planowania, organizowania i prowadzenia prac,
- b. stosowania metod, technik i urządzeń w zakresie powierzonych prac,
- c. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją powierzonych zadań,
- d. zapoznanie się ze strukturą organizacyjną i dokumentami regulującymi pracę w Instytucji/Zakładzie pracy.

3. Praktyka zawodowa powinna uwzględniać ponadto:

- a. zapoznanie studenta z przepisami BHP i ochrony przeciwpożarowej obowiązującymi w Instytucji/Zakładzie pracy,



- b. zapoznanie studenta ze specyfiką pracy na stanowisku odpowiadającym studiowanemu kierunkowi
  - c. poszerzenie wiedzy specjalistycznej w czasie realizacji zadań, kształtowanie i rozwijanie umiejętności twardych oraz miękkich studenta
  - d. stworzenie możliwości pracy samodzielnej oraz w zespole, podejmowania decyzji/odpowiedzialności i kształtowania poczucia etyki zawodowej w realizacji powierzonych zadań
4. Student realizuje obowiązkowe praktyki zawodowe w obszarze zdrowia publicznego lub środowiskowego, wybierając Praktyki zawodowe: zdrowie człowieka lub Praktyki zawodowe: zdrowie środowiskowe.
  5. Szczegółowy program praktyk przygotowuje Instytucja/Zakład pracy i przedstawia praktykantowi.
  6. Szczegółowy zakres zadań ustalany jest pomiędzy Instytucją/Zakładem pracy i praktykantem, zgodnie z zakresem działalności Instytucji/Zakładu pracy, z uwzględnieniem zagadnień związanych z kierunkiem studiów praktykanta i wybranym obszarem tematycznym praktyk określonym w sylabusie:

***Praktyki zawodowe: zdrowie człowieka***

- a. poznanie technik i metod pracy oraz sprzętu i aparatury stosowanej w Instytucji/Zakładzie pracy o profilu działalności z zakresu zdrowia populacji ludzkich, m.in. w instytucjach administracji publicznej tj. instytucjach i jednostkach rządowych, samorządowych i pozarządowych zajmujących się problematyką zdrowia publicznego, publicznych i niepublicznych zakładach opieki zdrowotnej, niemedycznych ośrodkach świadczących usługi pielęgnacyjne i terapeutyczne, osiedlowych/gminnych klubach seniora, ośrodkach zdrowia kierujących swoje działania promocyjne lub profilaktyczne do seniorów, hospicjach, poradniach z zakresu zdrowego stylu życia, poradniach dietetycznych i gabinetach odnowy biologicznej, laboratoriach badawczych, biomedycznych, analitycznych i diagnostycznych, stacjach sanitarno-epidemiologicznych, firmach farmaceutycznych, przedsiębiorstwach zatrudniających specjalistów z zakresu ergonomii, placówkach oświatowych oraz w polskich i zagranicznych instytucjach naukowo-badawczych;
- b. zapoznania się ze stroną organizacyjną procesów, będących podstawą działalności Instytucji/Zakładu, udział w pobieraniu próbek do badań i w ich dalszej analizie laboratoryjnej;
- c. poznanie zasad planowania, przeprowadzania, dokumentowania i interpretacji wyników badań/analiz;



- d. poznanie zasad obiegu, ewidencjonowania i gromadzenia dokumentów związanych z działalnością Instytucji/Zakładu pracy oraz wykorzystywanych technik informatycznych.

***Praktyki zawodowe: zdrowie środowiskowe***

- a. poznanie technik i metod pracy, w tym pracy w terenie, oraz sprzętu i aparatury stosowanej w Instytucji/Zakładzie pracy o profilu działalności z zakresu zdrowia środowiskowego, m.in. w instytucjach i laboratoriach firm działających w różnych sektorach gospodarki zajmujących się oceną czynników środowiskowych zagrażających zdrowiu człowieka, jednostkach wykonujących raporty i ekspertyzy biologiczne na zlecenie administracji państwowej, samorządowej, urzędach i instytucjach samorządu terytorialnego, administracji państwowej wykazujących zapotrzebowanie na wszechstronnie wykwalifikowanych specjalistów z zakresu zdrowia środowiskowego, przedsiębiorstwach zatrudniających specjalistów z zakresu ergonomii, oceny biologicznej środowiska oraz w polskich i zagranicznych instytucjach naukowo-badawczych;
- b. zapoznania się ze stroną organizacyjną procesów, będących podstawą działalności Instytucji/Zakładu;
- c. poznanie zasad planowania, przeprowadzania, dokumentowania i interpretacji wyników badań/analiz;
- d. poznanie zasad obiegu, ewidencjonowania i gromadzenia dokumentów związanych z działalnością Instytucji/Zakładu pracy oraz wykorzystywanych technik informatycznych.

W przypadku wszelkich niejasności Opiekun praktyk wyznaczony przez Instytucję/Zakład pracy, w którym student odbywa praktykę, powinien skontaktować się z Pełnomocnikiem dziekana ds. studenckich praktyk zawodowych, właściwym dla kierunku Biologia. Dane kontaktowe Pełnomocnika, Regulamin praktyk zawodowych, Dziennik praktyk oraz inne informacje związane z realizacją praktyk zawodowych znajdują się na stronie internetowej Wydziału Biologii UAM w Poznaniu, w zakładce Kształcenie/Praktyki zawodowe oraz w Intranecie studenta Wydziału Biologii (zakładka Praktyki i staże).

Zaliczenie praktyki przez Pełnomocnika dziekana ds. studenckich praktyk zawodowych następuje na podstawie zadań wykazanych przez praktykanta w Dzienniku praktyk, potwierdzonych przez Instytucję/Zakład pracy oraz na podstawie oceny wystawionej praktykantowi przez Opiekuna praktyki. Student odbiera z Biura Obsługi Studentów strony 1-3 (z pieczętą WB UAM oraz podpisem Prodziekana ds. studenckich). Pozostałe strony (karty przebiegu praktyki) student drukuje we własnym zakresie, wypełnia, a po



zakończeniu praktyki przedkłada Opiekunowi w Instytucji/Zakładzie pracy do oceny i podpisu. Następnie student przekazuje Dziennik praktyk Pełnomocnikowi dziekana ds. studenckich praktyk zawodowych celem uzyskania zaliczenia.